

Số: 1833/QĐ-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 01 tháng 8 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong các lĩnh vực Hải quan, lĩnh vực Giám định tư pháp xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

UBND TỈNH THỪA THIÊN HUẾ
SỞ XÂY DỰNG

ĐẾN Số: 9161
Ngày: 03/8/2023

Chuyển: Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Lưu hồ sơ số: Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 2668/TTr-SXD ngày 21 tháng 7 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong các lĩnh vực Hải quan, lĩnh vực Giám định tư pháp xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng (có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Sở Xây dựng có trách nhiệm thiết lập quy trình điện tử giải quyết các thủ tục hành chính này trên phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Thừa Thiên Huế.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Xây dựng, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Công TTĐT, TT PVHCC tỉnh,
- Lưu: VT, KSTT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Hải Minh



Phụ lục
**QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC HẢI QUAN,
 LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP XÂY DỰNG THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT
 CỦA SỞ XÂY DỰNG**

(Kèm theo Quyết định số 1833/QĐ-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế)

PHẦN I. DANH MỤC QUY TRÌNH

TT	Tên Quy trình (Mã TTHC)	Quyết định công bố danh mục TTHC
I	Lĩnh vực Hải Quan (01 TTHC)	
1	Thủ tục xác nhận vật tư, thiết bị là hàng hóa nhập khẩu phục vụ dự án chế tạo thiết bị sản xuất vật liệu xây không nung nhẹ và sản xuất gạch xi măng - cốt liệu công suất từ 10 triệu viên quy tiêu chuẩn/năm trở lên thuộc Nhóm 98.22 (Mã TTHC: 1.011662)	Quyết định số 1639/QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của UBND tỉnh về việc Công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi và bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng
II	Lĩnh vực Giám định tư pháp xây dựng (02 TTHC)	
2	Bỏ nhiệm và cấp thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương (Mã TTHC: 2.001116)	Quyết định số 1639/QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của UBND tỉnh về việc Công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi và bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng
3	Miễn nhiệm và thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương (Mã TTHC: 1.011675)	

*** Ghi chú:**

- Quy trình số 2 và số 3 áp dụng 4 tại chỗ và thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông từ Sở Xây dựng lên UBND tỉnh;
- Nội dung cụ thể về Quyết định công bố danh mục TTHC truy cập trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn/>) hoặc truy cập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh (<https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn/>).

PHẦN II. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

I. LĨNH VỰC HẢI QUAN

1. Thủ tục xác nhận vật tư, thiết bị là hàng hóa nhập khẩu phục vụ dự án chế tạo thiết bị sản xuất vật liệu xây không nung nhẹ và sản xuất gạch xi măng - cốt liệu công suất từ 10 triệu viên quy tiêu chuẩn/năm trở lên thuộc Nhóm 98.22 – Mã TTHC: 1.011662

- Thời hạn giải quyết: 10 ngày

- Quy trình nội bộ, quy trình điện tử:

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
	Người nộp hồ sơ (CD/TC)	<p>A. Nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Số 01 Lê Lai, P. Vĩnh Ninh, TP. Huế)</p> <p>B. Qua dịch vụ Bru chính công ích</p> <p>C. Nộp trực tuyến:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Truy cập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh tại địa chỉ: https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn hoặc Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn. 2. Đăng ký/ Đăng nhập vào hệ thống 3. Chọn “Nộp hồ sơ trực tuyến” 4. Tìm kiếm DVC bằng cách chọn cơ quan giải quyết (Sở Xây dựng)/ chọn lĩnh vực (Hải quan) 5. Chọn “Nộp hồ sơ” 6. Chọn đính kèm các tài liệu/hồ sơ liên quan 7. Gửi hồ sơ 	
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh; - Bộ phận HC-TH của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức; - Số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy (<i>trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến</i>) cho Phòng Quản lý xây dựng xử lý. 	04 giờ
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ điện tử, xem xét việc thụ lý hồ sơ; - Phân công CCVC thẩm định, xử lý hồ sơ. 	02 giờ

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 3	CCVC Phòng Quản lý xây dựng	Kiểm tra hồ sơ, đề xuất nội dung kết quả giải quyết: - Trường hợp chưa đủ điều kiện giải quyết, dự thảo văn bản thông báo bổ sung, hoàn thiện hồ sơ kèm theo hồ sơ gửi TTPVHCC tỉnh trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp không đủ điều kiện giải quyết, dự thảo văn bản thông báo không đủ điều kiện cấp Văn bản xác nhận trình Lãnh đạo Phòng. - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện giải quyết, dự thảo Văn bản xác nhận trình Lãnh đạo Phòng.	64 giờ
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý xây dựng	- Ký điện tử văn bản thông báo bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp chưa đủ điều kiện giải quyết/văn bản thông báo tổ chức không đủ điều kiện trong trường hợp không đủ điều kiện giải quyết; - Ký điện tử nội dung đề xuất Văn bản xác nhận trình báo cáo Lãnh đạo Sở.	04 giờ
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Ký văn bản thông báo bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp chưa đủ điều kiện giải quyết/văn bản thông báo tổ chức không đủ điều kiện trong trường hợp không đủ điều kiện giải quyết. - Ký Văn bản xác nhận.	04 giờ
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	Vào sổ văn bản, đóng dấu, ký số, chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	02 giờ
Bước 7	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Xác nhận trên phần mềm một cửa; - Trả kết quả giải quyết TTHC trực tuyến cho cá nhân/ tổ chức.	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			80 giờ

II. LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP XÂY DỰNG

2. Bổ nhiệm và cấp thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương – Mã TTHC: 2.001116

- Thời hạn giải quyết: **20 ngày** (Trong đó: Sở Xây dựng 15 ngày và UBND tỉnh 05 ngày)

- Quy trình nội bộ, quy trình điện tử:

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
	<p align="center">Người nộp hồ sơ (CD/TC)</p>	<p>A. Nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Số 01 Lê Lai, P. Vĩnh Ninh, TP. Huế)</p> <p>B. Qua dịch vụ Bưu chính công ích</p> <p>C. Nộp trực tuyến:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Truy cập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh tại địa chỉ: https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn hoặc Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn. 2. Đăng ký/ Đăng nhập vào hệ thống 3. Chọn “Nộp hồ sơ trực tuyến” 4. Tìm kiếm DVC bằng cách chọn cơ quan giải quyết (Sở Xây dựng)/ chọn lĩnh vực (Hải quan) 5. Chọn “Nộp hồ sơ” 6. Chọn đính kèm các tài liệu/hồ sơ liên quan 7. Gửi hồ sơ 	
<p>Bước 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh; - Bộ phận HC-TH của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức; - Số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên Cổng dịch vụ công cho chuyên viên giải quyết hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. 	<p>04 giờ</p>
<p>Bước 2</p>	<p>Chuyên viên giải quyết hồ sơ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ (điện tử), xem xét việc giải quyết hồ sơ; - Dự thảo Tờ trình gửi UBND tỉnh, kèm theo dự thảo Quyết định bổ nhiệm của UBND tỉnh; - Báo cáo kết quả trình Lãnh đạo Chi cục trên môi trường mạng. 	<p>98 giờ</p>

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 3	Lãnh đạo Chi cục Giám định xây dựng	Kiểm tra, soát xét, xác nhận dự thảo trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Tờ trình.	08 giờ
Bước 4	Lãnh đạo Sở Xây dựng	Xem xét và phê duyệt Tờ trình gửi UBND tỉnh và Dự thảo Quyết định đề trình UBND tỉnh.	08 giờ
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	Vào sổ văn bản, ký số, chuyển kết quả (<i>điện tử</i>) cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh trên môi trường mạng.	02 giờ
Bước 6	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Gửi hồ sơ trình UBND tỉnh, bao gồm Tờ trình, dự thảo Quyết định, hồ sơ và các văn bản liên quan.	02 giờ
Bước 7	Bộ phận TN&TKQ của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho Sở Xây dựng và chuyển hồ sơ cho chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh thụ lý.	02 giờ
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt.	28 giờ
Bước 9	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Kiểm tra, phê duyệt ký vào hồ sơ.	04 giờ
Bước 10	Lãnh đạo UBND tỉnh	Phê duyệt Quyết định.	04 giờ
Bước 11	Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	Vào sổ văn bản, đóng dấu, ký số, chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	02 giờ
Bước 12	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận trên phần mềm một cửa; - Chuyển toàn bộ hồ sơ về Chi Cục giám định xây dựng (<i>qua dịch vụ Bru chính công ích</i>) để lưu trữ theo quy định. - Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu lệ phí. 	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			160 giờ

3. Miễn nhiệm và thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương – Mã TTHC: 1.011675

- Thời hạn giải quyết: **10 ngày** (Trong đó: Sở Xây dựng 07 ngày và UBND tỉnh 02 ngày)

- Quy trình nội bộ, quy trình điện tử:

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
	Người nộp hồ sơ (CD/TC)	A. Nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Số 01 Lê Lai, P. Vĩnh Ninh, TP. Huế) B. Qua dịch vụ Bru chính công ích C. Nộp trực tuyến: 1. Truy cập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh tại địa chỉ: https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn hoặc Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn . 2. Đăng ký/ Đăng nhập vào hệ thống 3. Chọn “ Nộp hồ sơ trực tuyến ” 4. Tìm kiếm DVC bằng cách chọn cơ quan giải quyết (Sở Xây dựng)/ chọn lĩnh vực (Hải quan) 5. Chọn “ Nộp hồ sơ ” 6. Chọn đính kèm các tài liệu/hồ sơ liên quan 7. Gửi hồ sơ	
Bước 1	- Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh; - Bộ phận HC-TH của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức; - Số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên Cổng dịch vụ công cho chuyên viên giải quyết hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	04 giờ
Bước 2	Chuyên viên giải quyết hồ sơ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Nhận hồ sơ (điện tử), xem xét việc giải quyết hồ sơ; - Dự thảo Tờ trình gửi UBND tỉnh, kèm theo dự thảo Quyết định bổ nhiệm của UBND tỉnh; - Báo cáo kết quả trình Lãnh đạo Chi cục trên môi trường mạng.	40 giờ

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 3	Lãnh đạo Chi cục Giám định xây dựng	Kiểm tra, soát xét, xác nhận dự thảo trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Tờ trình.	04 giờ
Bước 4	Lãnh đạo Sở Xây dựng	Xem xét và phê duyệt Tờ trình gửi UBND tỉnh và Dự thảo Quyết định đề trình UBND tỉnh.	04 giờ
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	Vào sổ văn bản, ký số, chuyển kết quả (<i>điện tử</i>) cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh trên môi trường mạng.	02 giờ
Bước 6	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Gửi hồ sơ trình UBND tỉnh, bao gồm Tờ trình, dự thảo Quyết định, hồ sơ và các văn bản liên quan.	02 giờ
Bước 7	Bộ phận TN&TKQ của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho Sở Xây dựng và chuyển hồ sơ cho chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh thụ lý.	02 giờ
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt.	12 giờ
Bước 9	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Kiểm tra, phê duyệt ký vào hồ sơ.	04 giờ
Bước 10	Lãnh đạo UBND tỉnh	Phê duyệt Quyết định.	04 giờ
Bước 11	Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	Vào sổ văn bản, đóng dấu, ký số, chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	02 giờ
Bước 12	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận trên phần mềm một cửa; - Chuyển toàn bộ hồ sơ về Chi Cục giám định xây dựng (<i>qua dịch vụ Bru chính công ích</i>) để lưu trữ theo quy định. - Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu lệ phí. 	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			80 giờ

